



UN AVISO PARA NUESTROS CLIENTES:

COVID-19

INFORMACIÓN

-SEGURIDAD Y FLEXIBILIDAD-

La generación de **CONFIANZA** es fundamental a la hora de seleccionar su alojamiento y nos lo hemos tomado muy en serio. La comodidad, la salud y la seguridad de nuestros huéspedes y empleados es siempre nuestra principal preocupación.

A continuación le mostramos el detalle de nuestra política de **CANCELACIÓN FLEXIBLE** y de las **MEDIDAS DE SEGURIDAD E HIGIENE** adoptadas por el Hotel Viella, siguiendo las directrices tanto del Ministerio de Sanidad, como del Ministerio de industria, Comercio y Turismo, del ICTE (instituto para la Calidad Turística Española) y organizaciones internacionales como la OMS.

*.- **Política de cancelación Super Flexible:** Hasta 2 días antes de la fecha de su llegada (del 01 de Julio al 31 de Octubre 2020) podrá cancelar la reserva de forma gratuita.

***.-RECEPCIÓN**

-Hemos establecido la distancia interpersonal de seguridad en la recepción.

-Ofrecemos desinfectante para las manos al huésped a su llegada

-Se ha instalado una mampara de protección en el mostrador de recepción.

***.-HABITACIONES**

-Se han reducido los textiles y los que hay se lavan a 70°C o más.

-Hay papeleras en el baño con tapa y accionamiento no manual.

-Se airea frecuentemente la habitación.

-Se realiza el reemplazo de toallas y de lencería de cama según días de estancia.

-Se ha aumentado la limpieza de cualquier superficie o equipamiento con un alto nivel de uso/contacto, check list previsto:

#Pomos de las puertas/ Grifería del baño/Ducha/Mando Tv/ Botón encendido TV/

Interruptores luz/ Perchas/ Colchas/Almohadas/ Palancas de ventana y cerraduras/

Teléfono/Cajón de ropa / Portaequipajes/ Secador de pelo#

-Se ha establecido un sistema para evitar la contaminación cruzada, respecto a la ropa de cama

*.-ACCIONES EN LOS ESPACIOS COMUNES

-Se han instalado **carteles de señalización** de seguridad e higiene.

-Se han colocado dispensadores con **soluciones desinfectantes**.

-Se ha establecido un **plan de limpieza y desinfección** con aumento de la limpieza en las superficies de las zonas comunes del hotel, centrándose en elementos de uso frecuente.

-Se han establecido las medidas de **distanciamiento y límites de aforo**.

- Frecuencia de limpieza y desinfección en base a los siguientes criterios.

#Tras cada uso (Tpvs, mesas de comedor, sillas)

#Desinfección después de cada servicio (máquina de café, máquina de zumo)

#Limpieza y desinfección diaria general.

#El plan de limpieza y desinfección se aplica a todas las instalaciones, paredes, suelos, superficies, mobiliario y equipos con Productos autorizados y registrados por el Ministerio de Sanidad.

#Se utiliza mantelería de un solo uso.

#El personal de sala sirve con las medidas de protección adecuadas.

#se ha establecido un protocolo de recepción de materias primas y su almacenamiento.

*.-EMPLEADOS

-Han sido **formados** a través de la empresa de prevención de riesgos laborales, sobre las medidas de prevención frente al Covid-19.

-Se les ha proporcionado los **equipos de protección** adecuados.

-Se **controla su estado de salud**.

Ante cualquier consulta, no dude en contactar con nosotros.

Nos gustaría darles las gracias por su comprensión, y a su vez apelar al sentido común y colaboración de nuestros huéspedes.

Esperamos darles la bienvenida de nuevo.

LA DIRECCIÓN.